

No. _____

JR・Suica
通学証明書交付申請書

氏名		年齢	才
学年	高校 年 組 番	身分証明書 番号	
通学区間	駅 駅間 経由・線		
通学期間	月 日から 1・3・6 ヶ月		

年 月 日

- ※ 発行年月日、通学証明書の有効期限は記入しないでください。
- ※ 必要事項を記入後、事務室窓口へ発行手数料 50 円を添えて提出してください。
発行後、事務室窓口前「発行済み通学証明書受け取り BOX」から受け取れます。
- ※ 発行所要時間 ① お昼休みまでに提出→その日の 15 時
② それ以降→翌日の 15 時
午前授業の日で、当日中に受け取りたい場合は朝のうちに提出してください。

契印

No. _____

通学証明書

学校種別 又は指定番号	高等学校	区分	高校課程
----------------	------	----	------

通学者の 氏名・年齢	(歳)
通学者の居住地	電話 - -
部科及び学年	普通科 学年
身分証明書番号 (学生証番号)	
通学区間	駅 駅間 経由
通学定期乗車券の有効期間	1箇月・3箇月・6箇月
通学定期乗車券の使用開始日	年 月 日から
(※) 卒業予定年月日	年 3 月 31 日

(※) の項目以外を通学者本人が記入する (または○で囲む) こと

証 明	年 月 日発行	
	学校所在地 仙台市若林区一本杉町1番2号	代表者 職 印
	学校名 聖ウルスラ学院英智高等学校	
	学校代表者氏名 校長 伊藤 宣子	

- この証明書の有効期限は、発行の日から1箇月間です。
- この証明書のうち、※印の欄以外の記入事項は、通学者が記入してください。
- 通学区間は、通学者の居住地の最寄り駅から、上記証明欄の学校所在地の最寄り駅への最も経済的な経路を記入してください。
- この証明書に記入した事項を訂正した場合は、使用開始日については、通学者の認印、その他の記入事項については代表者の職員のないものは、使用できません。

下欄には記入しないでください。

年 月 日まで		
(発行駅)	(乗車券番号)	(発売年月日)
(基本運賃)	(発売運賃)	(差額運賃)